



Processo: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Empreendimento: \_\_\_\_\_

Endereço do Empreendimento: \_\_\_\_\_

Proprietário do Empreendimento: \_\_\_\_\_

### DECLARAÇÃO DE BOTA-FORA

À Prefeitura Municipal de Várzea Paulista

Unidade Gestora Municipal de Urbanismo e Habitação

Eu, \_\_\_\_\_,  
portador do RG nº \_\_\_\_\_ e CPF nº \_\_\_\_\_, residente e domiciliado em  
\_\_\_\_\_,  
na qualidade de proprietário da área receptora, situada à  
\_\_\_\_\_,  
inscrita no Cartório de Registro de Imóveis sob a matrícula nº \_\_\_\_\_, DECLARO, para os devidos fins, que:

1. **Autorizo**, de forma expressa, o depósito de **material excedente proveniente da movimentação de terra** (solo, terra, resíduos inertes e não contaminados) do empreendimento acima citado, em minha propriedade, no volume de \_\_\_\_\_ m<sup>3</sup>.
2. Afirmo que o material recebido é **inerte, não contaminado, e não oferece risco ao meio ambiente ou à saúde pública**, atendendo à legislação ambiental vigente.
3. Comprometo-me a **garantir a destinação adequada** desse material, em conformidade com as normas técnicas, ambientais, urbanísticas e de uso do solo do município, **não permitindo o descarte em áreas de preservação permanente (APP), cursos d'água, encostas instáveis ou zonas de risco**.
4. Reconheço que a **responsabilidade sobre o uso da área receptora é inteiramente minha**, isentando o empreendedor, os responsáveis técnicos e a Prefeitura Municipal de Várzea Paulista de quaisquer responsabilidades ou ônus decorrentes do uso indevido ou irregular do solo para essa finalidade.
5. Anexo os seguintes documentos comprobatórios:
  - Cópia da matrícula atualizada da área receptora (90 dias);
  - Cópia do RG e CPF do proprietário;
  - Croqui ou planta de localização da área receptora;
  - Fotografias recentes do local.

Várzea Paulista, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2025.

\_\_\_\_\_  
Assinatura do Proprietário da Área Receptora