

AMBIENTAÇÃO INSTITUCIONAL COM ÊNFASE EM EDUCAÇÃO ESCOLAR

EFETIVOS

I. LINHA DE DESENVOLVIMENTO: Profissional

II. OBJETIVOS GERAIS:

- Acolher os novos servidores com o objetivo de inseri-los no contexto de serviço público;
- Dialogar sobre a importância de suas funções dentro da Administração Municipal;

III. OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

- Apresentar aos profissionais o manual como orientador na atuação no atendimento/direcionamento das práticas pedagógicas inclusivas e adaptáveis voltados a pessoas com necessidades especiais.
- Abordar sobre os benefícios da alimentação saudável e suas implicações na saúde física e mental.
- Apresentar conceitos e estratégias para lidar com seletividade alimentar, especialmente em crianças e adolescentes.
- Orientar os profissionais a oferecer suporte no desenvolvimento de hábitos alimentares equilibrados e conscientes.
- Apresentar a elaboração do desenvolvimento de cardápios e ações práticas que promovam a diversidade alimentar. Definir o papel e as responsabilidades dos profissionais que atuam no COE.
- Capacitar a equipe no uso de ferramentas e metodologias para orientação educacional eficaz.
- Promover a integração entre os profissionais do COE e demais setores da instituição.
- Estabelecer práticas para a identificação e encaminhamento de demandas educacionais e socioemocionais.
- Avaliar e aprimorar constantemente os serviços prestados pelo COE, garantindo maior eficácia no atendimento.
- Facilitar a compreensão da definição de ética, de papéis, crenças e valores;
- Caracterizar a aplicação dos princípios éticos no trabalho;

- Valorizar a ética e a cidadania como princípios essenciais na construção das relações pessoais e profissionais;
- Fomentar a análise dos aspectos éticos da profissão;
- Desenvolver a consciência ética mediante o conhecimento dos direitos e deveres estabelecidos no Códigos de Ética;
- Fundamentar os conflitos entre a dimensão pública e privada da ética;
- Elucidar a tomada de decisão baseada em princípios éticos

IV. PÚBLICO-ALVO: Servidores Públicos Municipais Efetivos ocupantes do cargo de Professor de Educação Básica.

V. CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

- Direitos e Deveres dos Servidores;
- Ética Aplicada;
- Estatuto do Servidor Público;
- Plano de Cargos e Carreiras;
- Manual de Apoio à Inclusão;
- Alimentação Saudável e seletiva; e
- COE – Centro de Orientação Educacional.

VI. FORMADORES: Ana Letícia Zuliano, Plínio Luis Frare, Flavia da Costa Santos, Jaqueline Carboneri Brando, Ana Claudia Cornetto, Isadora Augusto Rós e Sandra Aparecida de Moura

VII. CARGA HORÁRIA: 20 horas

VIII. DATAS: 06, 07, 08, 09 e 10/01/2025

IX. HORÁRIO: Das 08hs às 12hs

X. LOCAL: Espaço de Formação: Rua Antônio Feres Sada, 58 – Centro - Várzea Paulista.

XI. INSCRIÇÕES: De **17/12** a **19/12/2024** através do site da EGDS:
<http://egds.varzeapaulista.sp.gov.br/>.

Na solicitação de inscrição, o interessado deverá informar à EGDS:

• Matrícula	• Especialidade	• Telefone
-------------	-----------------	------------

• Nome	• Unidade Gestora	• Celular
• Data de Nascimento	• Unidade De Trabalho	• E-Mail
• Cargo	• Sexo	• Escolaridade
• Cargo Em Comissão	• Carteira De Identidade	• CPF

XII. REQUISITOS PARA CERTIFICAÇÃO:

Os certificados serão emitidos pela Escola de Governo e Desenvolvimento do Servidor ao servidor que:

- A) Realizar a inscrição no período determinado; e
- B) Obter frequência mínima de 75%.


ATENÇÃO:

Não será fornecida certificação parcial/ declaração para servidores não concluintes.

A assinatura na lista de presença é de responsabilidade do participante. A não assinatura implicará no NÃO recebimento do certificado, caso ultrapasse o limite de faltas permitidas.

XIII. CONTATO:

Todas as informações referentes às capacitações deverão ser obtidas junto à EGDS – Escola de Governo e Desenvolvimento do Servidor no endereço Avenida: Fernão Dias Paes Leme, nº 1355.

Telefone: 4595-4002 

Site: <http://egds.varzeapaulista.sp.gov.br/> e-mail: egds@varzeapaulista.sp.gov.br