



Processo 2890/2021
108

PLANO DE TRABALHO 2021

PLANO DE TRABALHO EDUCAÇÃO INFANTIL 2021

IDENTIFICAÇÃO DA POLÍTICA PÚBLICA:

À UNIDADE GESTORA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DO MUNICÍPIO DE VÁRZEA PAULISTA

1. IDENTIFICAÇÃO

Sigla/denominação: APAE – Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Várzea Paulista – SP

CNPJ: 54.132.840/0001-37

Natureza Jurídica: Isento

Rua: Alberto de Oliveira, nº55 Jardim Cruz Alta.

CEP: 13.224-420

Cidade/Estado: Várzea Paulista

Telefone e Fax: (11)4493-6342

E-mail: direcaoapaepa@terra.com.br / apae.varzeapta@terra.com.br

RESPONSÁVEL LEGAL

Nome do Presidente: Jeanette Dulce Gut Fontanetti.

RG: 3.011.020-8 **CPF:** 104.832.598-96

Profissão: Aposentada

Estado Civil: Casada

Endereço: Rua Moisés Abaid, número cento e oitenta e um, bloco b, apartamento duzentos e trinta e dois, Jardim São Bento, Jundiá – São Paulo, CEP 13.202-500

Telefone de contato: (11) 4493-6342.

RESPONSÁVEL PELO PROJETO

Nome do Responsável: Luiz Antonio Lopes Garcia

RG: 16.395.389-2 **CPF:** 094.958.928-48

Profissão: Diretor Escolar

Estado Civil: Casado

Endereço: Rua Alberto de Oliveira 55, Jardim Cruz Alta – Várzea Paulista – SP, CEP: 13224-420.

Telefone de contato: (11) 4493-6342.

2. INTRODUÇÃO

O Plano tem como finalidade traçar diretrizes para o atendimento pedagógico na EDUCAÇÃO INFANTIL e o transporte de alunos com Deficiência Intelectual ou deficiência múltipla associada à Deficiência Intelectual e de apoio substancial ou muito substancial com Transtorno do Espectro Autista associada à Deficiência Intelectual, e que não se beneficiam do ensino



regular e o transporte junto à Unidade Gestora Municipal de Educação da cidade de Várzea Paulista - SP.

Processo 2892/202
118

O papel desta OSC (Organização da Sociedade Civil) junto a esses alunos se fundamenta na instrumentalização do Currículo no sentido de oferecer-lhes a máxima potencialidade com relação à sua autonomia e independência, já que não se beneficiam do currículo regular de uma escola municipal.

3. JUSTIFICATIVA

APAE de Várzea Paulista, há 36 anos atuando na cidade, tem como missão proporcionar o desenvolvimento e transformação na vida da pessoa com deficiência intelectual, múltipla e transtorno do espectro autista atuando nas áreas da Assistência Social, Saúde, na modalidade da Educação acompanha seus alunos de forma multidisciplinar com ações para a uma ampliação e adequação em sua inclusão escolar e social, para isso conta com a Escola de Educação Infantil e Ensino Fundamental Monteiro Lobato, que há mais de 23 anos fornece ensino especial para alunos com deficiência intelectual e ou múltipla e transtorno do espectro autista.

A instituição conta com os certificados de utilidades públicas Municipal, Estadual e Federal. Contudo, reafirmamos que por ser a única escola exclusiva de Educação Especial do município a Escola de Educação Infantil e Ensino Fundamental Monteiro Lobato, mantida pela APAE de Várzea Paulista, atende alunos de todos os bairros do município de Várzea Paulista e a fim de garantir o acesso destes alunos a este serviço a APAE de Várzea Paulista, vem por meio de este plano justificar a necessidade dos atendimentos educacionais e de transporte aos alunos de até 10 anos de idade atendidos pela Escola de Educação Infantil e Ensino Fundamental Monteiro Lobato.

FUNDAMENTAÇÕES LEGAIS:

- Constituição de Federal – 1988
- Lei 7.853/89 – Portaria Nacional para integração da pessoa portadora de deficiência que consolida as normas de proteção e de outras providencias e o decreto nº 3.298 que regulamenta a citada lei;
- Lei 8.069/90 – Estatuto da Criança e do Adolescente – ECA;
- Lei 9.394/96 – Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional;
- Parâmetros Curriculares Nacionais (PCNs) – MEC 1997;
- Lei 10.162/01 – Plano Nacional de Educação;
- Diretrizes Nacionais da Educação Infantil – CEB 01 de 07/04/1999;
- Organização das Nações Unidas – ONU – Convenção sobre os direitos da pessoa com deficiência / 2006;
- Decreto nº 6571/2008 – Política Nacional da Educação Especial na perspectiva da Educação Inclusiva;
- Parecer CNE / CEB nº 13 – Diretrizes Operacionais para atendimento educacional especializado na educação básica - modalidade Educação Especial;

- Resolução nº04 de 02/10/2009 – Diretrizes Operacionais para atendimento educacional especializado na Educação Básica – Modalidade Educação Especial;
- Decreto 7.611 de 17/11/2011 – Educação Especial e atendimento Educacional Especializado;
- Nota Técnica – SEE-SP/ GAB 9 /2010 – Organização do Centro de Atendimento Educacional Especializado.
- Lei Federal 12.764 de 27/12/2012 – Política Nacional de Proteção dos Direitos da Pessoa com Transtorno do Espectro Autista – TEA.
- DECRETO Nº 8.726, DE 27 DE ABRIL DE 2016 - Regulamenta a Lei nº 13.019, de 31 de julho de 2014, para dispor sobre regras e procedimentos do regime jurídico das parcerias celebradas entre a administração pública federal e as organizações da sociedade civil.
- Lei 13.146 de 06/06/2015 – Lei Brasileira da Inclusão da Pessoa com Deficiência (Estatuto da Pessoa com Deficiência);
- Diretrizes Nacionais de Educação Infantil – CEB Nº 01 de 07.04.99;
- Lei Orgânica do Município De Várzea Paulista -SP - CAPÍTULO IV
DA PROTEÇÃO AOS PORTADORES DE DEFICIÊNCIA

Art. 170. Compete ao Município colaborar no desenvolvimento e na educação das crianças excepcionais, fornecendo: I - Acesso aos meios de transporte; II - Criação da carteira do deficiente; III - atenção especial nos serviços públicos com cumprimento de vagas; IV - Criação de cursos profissionais para deficientes; V - Acesso à educação; VI - Direito à saúde; VII - contribuir para assistência à saúde dos deficientes na área médica e odontológica; VIII - direito ao lazer-esporte; IX - Acesso às edificações e espaço urbano; X - Apoio à Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais; XI - criação de um órgão na Prefeitura que ofereça maior assistência para os deficientes.

4. PÚBLICO-ALVO

Atender até 100% da demanda estipulada no objeto deste plano, com uma capacidade de **16 (dezesseis) ALUNOS** como segue abaixo:

Uma sala no período da manhã de alunos com Deficiência Intelectual / Deficiência Múltipla Associada à Deficiência Intelectual com capacidade para até **10 (dez) ALUNOS** e uma sala no período da tarde com alunos com Transtorno do Espectro Autista associado à Deficiência Intelectual com capacidade de até **06 (seis) ALUNOS**.

Observações:

A organização da sala do período da tarde, com capacidade de até 06(seis) alunos com Transtorno do Espectro Autista associado à Deficiência Intelectual é devido ao grau de dificuldade do aluno com Transtorno do Espectro Autista associado à Deficiência Intelectual em entender e se adaptar ao ambiente com outras crianças, bem como a sua severidade em se organizar, complexidade verbal e não verbal.

Isto é, em entender e se adequar a uma rotina escolar. Sabemos que esse alunado, nesta fase é essencial uma estimulação precoce realizada de maneira correta, requer também uma atenção dedicada para que diminua problemas comportamentais atípicos, tendo em vista os apontamentos foi-se necessário realizar esta ação para atender da melhor maneira cada especificidade apresentada pelo alunado atendido por este plano.

Após aprovação deste plano fornecido por esta OSC (Organização da Sociedade Civil), com a Prefeitura Municipal de Várzea Paulista atender a quantidade de alunos estipuladas no Público Alvo deste objeto, porém, poderão ser encaminhadas novas matrículas de alunos à OSC (Organização da Sociedade Civil) ao longo do ano de 2021, obedecendo ao limite quantitativo de até 10% do total de vagas da parceria (CONTRAPARTIDA DA OSC).

Processo 280
123

5. OBJETO A SER EXECUTADO

Promover o atendimento de educandos de **03 (três) anos a 05 (cinco) anos e 11 (onze) meses**, que necessitam de apoio permanente-pervasivo com Deficiência Intelectual / deficiência múltipla associada à Deficiência Intelectual e Transtorno do Espectro Autista associada à Deficiência Intelectual, que não puderem ser beneficiados pela inclusão em classes comuns do ensino regular com o a modalidade de **EDUCAÇÃO INFANTIL**, fornecida pela Escola de Educação Infantil e Ensino Fundamental Monteiro Lobato, possibilitando condições de acesso e permanência dos alunos atendidos pelo plano de trabalho.

6. METODOLOGIA

Considerando que, na Educação Infantil, as aprendizagens e o desenvolvimento das crianças têm como eixos estruturantes as interações e a brincadeira, assegurando-lhes os direitos de conviver, brincar, participar, explorar, expressar-se e conhecer-se, a organização curricular da Educação Infantil na Base Nacional Comum Curricular (BNCC) está estruturada em cinco campos de experiências, no âmbito dos quais são definidos os objetivos de aprendizagem e desenvolvimento. Os campos de experiências constituem um arranjo curricular que acolhe as situações e as experiências concretas da vida cotidiana das crianças e seus saberes, entrelaçando-os aos conhecimentos que fazem parte do patrimônio cultural.

A definição e a denominação dos campos de experiências também se baseiam no que dispõem as BNCC (Base Nacional Comum Curricular) em relação aos saberes e conhecimentos fundamentais a ser propiciados às crianças e associados às suas experiências, usando também, como base estruturante os direitos de aprendizagem a serem desenvolvidos como nos pontos citados abaixo:

DIREITOS DE APRENDIZAGEM E DESENVOLVIMENTO NA EDUCAÇÃO INFANTIL:

- **Conviver** com outras crianças e adultos, em pequenos e grandes grupos, utilizando diferentes linguagens, ampliando o conhecimento de si e do outro, o respeito em relação à cultura e às diferenças entre as pessoas.
- **Brincar** cotidianamente de diversas formas, em diferentes espaços e tempos, com diferentes parceiros (crianças e adultos), ampliando e diversificando seu acesso a produções culturais, seus conhecimentos, sua imaginação, sua criatividade, suas experiências emocionais, corporais, sensoriais, expressivas, cognitivas, sociais e relacionais.
- **Participar** ativamente, com adultos e outras crianças, tanto do planejamento da gestão da escola e das atividades propostas pelo educador quanto da realização das atividades da vida cotidiana, tais como a escolha das brincadeiras, dos materiais e dos ambientes, desenvolvendo diferentes linguagens e elaborando conhecimentos, decidindo e se posicionando.
- **Explorar** movimentos, gestos, sons, formas, texturas, cores, palavras, emoções, transformações, relacionamentos, histórias, objetos, elementos da natureza, na escola e fora dela, ampliando seus saberes sobre a cultura, em suas diversas modalidades: as artes, a escrita, a ciência e a tecnologia.

*Processo 289/202
148*

- **Expressar**, como sujeito dialógico, criativo e sensível, suas necessidades, emoções, sentimentos, dúvidas, hipóteses, descobertas, opiniões, questionamentos, por meio de diferentes linguagens.
- **Conhecer-se** e construir sua identidade pessoal, social e cultural, constituindo uma imagem positiva de si e de seus grupos de pertencimento, nas diversas experiências de cuidados, interações, brincadeiras e linguagens vivenciadas na instituição escolar e em seu contexto familiar e comunitário.

DEFICIÊNCIA INTELECTUAL /MÚLTIPLA (D.I)

Na área da Deficiência Intelectual /Múltipla (D.I) a avaliação diagnóstica é realizada em áreas trabalhadas baseadas no Currículo Funcional Natural e na Base Nacional Comum Curricular (BNCC) como:

| O EU, O OUTRO E O NÓS. | |
|--|---|
| HABILIDADES | ATIVIDADES |
| <ul style="list-style-type: none"> • Demonstrar empatia pelos outros, percebendo que as pessoas têm diferentes sentimentos, necessidades e maneiras de pensar e agir. • Agir de maneira independente, com confiança em suas capacidades, reconhecendo suas conquistas e limitações. • Ampliar as relações interpessoais, desenvolvendo atitudes de participação e cooperação. Comunicar suas ideias e sentimentos a pessoas e grupos diversos. • Demonstrar valorização das características de seu corpo e respeitar as características dos outros (crianças e adultos) com os quais convive. • Manifestar interesse e respeito por diferentes culturas e modos de vida. • Usar estratégias pautadas no respeito mútuo para lidar com conflitos nas interações com crianças. | <ul style="list-style-type: none"> • Respeitar e expressar sentimentos e emoções. • Atuar em grupo e demonstrar interesse em construir novas relações, respeitando a diversidade e solidarizando-se com os outros. • Conhecer e respeitar regras de convívio social, manifestando respeito pelo outro. • Com uso do espelho e brincadeiras que estimulem a localização das partes do corpo, como também materiais para completar as partes primeiramente em si depois nos outros. |

Processo 289/2014
15

| CORPO, GESTOS E MOVIMENTOS. | |
|---|---|
| HABILIDADES | ATIVIDADES |
| <ul style="list-style-type: none"> • Criar com o corpo formas diversificadas de expressão de sentimentos, sensações e emoções, tanto nas situações do cotidiano quanto em brincadeiras, dança teatro, música. • Demonstrar controle e adequação do uso de seu corpo em brincadeiras e jogos escuta e reconto de histórias, atividades artísticas, entre outras possibilidades. • Criar movimentos, gestos, olhares e mímicas em brincadeiras, jogos e atividades artísticas como dança, teatro e música. • Adotar hábitos de autocuidado relacionados à higiene, alimentação, conforto e aparência. • Coordenar suas habilidades manuais no atendimento adequado a seus interesses e necessidades em situações diversas. | <ul style="list-style-type: none"> • Utilizar o corpo intencionalmente (com criatividade, controle e adequação) como instrumento de interação com o outro e com o meio. • Apresentar autonomia nas práticas de higiene, alimentação, vestir-se e no cuidado com seu bem-estar, valorizando o próprio corpo. • Atividades relacionadas com suas habilidades manuais como: • Explorando o mundo a sua volta. • Brincadeiras de faz de conta (saltar, pular, correr, sentar, engatinhar, rastejar). |

| TRAÇOS, SONS, CORES E FORMAS. | |
|---|---|
| HABILIDADES | ATIVIDADES |
| <ul style="list-style-type: none"> • Utilizar sons produzidos por materiais, objetos e instrumentos musicais durante brincadeiras de faz de conta, encenações, criações musicais, festas. • Reconhecer as qualidades do som (intensidade, duração, altura e timbre), utilizando-as em suas produções sonoras e ao ouvir músicas e sons. | <ul style="list-style-type: none"> • Propor momentos de espera e com apoio de figuras que os alunos possam reconhecer e relacionar o som a imagem, ou possam verbalizar, imitar, relacionar o que ouviu. |
| ESCUITA, FALA PENSAMENTO E IMAGINAÇÃO | |
| HABILIDADES | ATIVIDADES |

| | |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> • Expressar ideias, desejos e sentimentos sobre suas vivências, por meio da linguagem oral e escrita (escrita espontânea), de fotos, desenhos e outras formas de expressão. • Recontar histórias ouvidas • Produzir suas próprias histórias orais, em situações com função social significativa. | <ul style="list-style-type: none"> • Criar diferentes formas para contar uma história, com fantoches, acessórios e outros. • Com apoio de figuras estimular a autonomia. • Inventar brincadeiras cantadas, poemas e canções, criando rimas, aliterações e ritmos. |
|--|--|

| ESPAÇOS, TEMPOS, QUANTIDADES, RELAÇÕES E TRANSFORMAÇÕES. | |
|---|---|
| HABILIDADES | ATIVIDADES |
| <ul style="list-style-type: none"> • Identificar e selecionar fontes de informações, para responder a questões sobre a natureza, seus fenômenos, sua conservação de maneira oral utilizando figuras e ambiente como referencial. • Classificar objetos e figuras de acordo com suas semelhanças e diferenças. • Relatar fatos importantes sobre seu nascimento e desenvolvimento, a história dos seus familiares e da sua comunidade. • Relacionar números às suas respectivas quantidades e identificar o antes, o depois e o entre em uma sequência de maneira oral. • Expressar medidas (peso, altura etc.), de maneira oral. | <ul style="list-style-type: none"> • Identificar, nomear adequadamente e comparar as propriedades dos objetos, estabelecendo relações entre eles. • Interagir com o meio ambiente e com fenômenos naturais ou artificiais, e demonstrando curiosidade e cuidado com relação a eles. • Utilizar vocabulário relativo às noções de grandeza (maior, menor, igual etc.), espaço (dentro e fora) e medidas (comprido, curto, grosso, fino) como meio de comunicação de suas experiências. • Utilizar unidades de medida (dia e noite; dias, semanas) e noções de tempo (antes, agora e depois), para responder a necessidades e questões do cotidiano. • Identificar e registrar quantidades por meio de diferentes formas de representação (contagens, desenhos, símbolos). • Todas as atividades serão programadas através de jogos lúdicos |



Passeio 2890/2021
iff

| | |
|--|---------------|
| | e simbólicos. |
|--|---------------|

CURRÍCULO FUNCIONAL NATURAL

Área Doméstica: Percepção de si e cuidados pessoais, percepção do outro, compreensão de suas capacidades e necessidades. Itens da avaliação atividades domésticas, cozinha pedagógica, refeitório.

Área Comunitária: vida na comunidade; aprender a se locomover (treino de rua, visita a comércio), saber utilizar meios de transporte possíveis (passeios, projetos), utilizar recursos da comunidade, saber utilizar equipamentos e serviços.

Área Ocupacional: vida de participação, contribuição e/ou produção para si e para os outros. Diminuir a apatia, ociosidade, despertar interesses e responsabilidades (lavanderia, jardinagem, cuidado com os animais, limpeza e organização do ambiente escolar, atividades artísticas).

Área Escolar: Rotina Escolar, compreender ordens simples, expressar seus desejos e sentimentos, participar das atividades em sala, ter tolerância para ouvir histórias, apresentar jogos simbólicos, prezo pela higiene pessoal, realização de convivência nas brincadeiras, reagir a estímulos sonoros, exploração de instrumentos musicais, exploração de percussão corporal, compartilhamento de objetos utilizados durante as aulas.

AVALIAÇÃO

A avaliação não pode ser considerada como um fim em si mesmo, mas como subsidiadora da atividade pedagógica, como provedora de dados para tomada de decisões e reflexão filosófica, política e técnica sobre essa atividade. A avaliação passa a integrar o processo didático de ensino/aprendizagem de forma constitutiva, subsidiando-o em sua construção bem-sucedida, isto é, a avaliação coloca-se a serviço da aprendizagem e não como um elemento aferidor externo.

Na avaliação formativa, as diferenças dos alunos são consideradas, não mais como justificativas ideológicas para o desempenho do mesmo, mas com vistas à melhoria das respostas educativas no contexto educacional escolar, procurando identificar as barreiras que estejam prejudicando o processo educativo. Nesse sentido, a avaliação se prestará a fornecer suportes para a tomada de decisões pertinentes ao que é necessário fazer para responder às necessidades identificadas, ou seja, para apontar caminhos que possibilitem à aprendizagem de forma participativa e inclusiva.

PEI – (Programa Educacional Individualizado).

Documento Escolar destinado a registrar toda a vida escolar do aluno. O Programa Educacional Individualizado é de responsabilidade da escola, compreende o registro de dados



Processo 2890201
189

de identificação do aluno e de seu desempenho acadêmico, na Escola de Educação Infantil e Ensino Fundamental Monteiro Lobato usou este documento em formato digital.

Será realizada de forma contínua/permanente e simultânea ao processo de ensino e aprendizagem;

TRANSNTORNO DO ESPECTRO AUTISTA – EDUCAÇÃO INFANTIL

Na área do Autismo à avaliação diagnóstica é realizada baseada em áreas trabalhadas no Currículo Funcional Natural e na Base Nacional Comum Curricular (BNCC) como:

BASE NACIONAL COMUM CURRÍCULAR (BNCC)

A Educação infantil na área do AUTISMO é subdividida em:

1-EU O OUTRO E NÓS

| Habilidades | Atividades |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none">• Propor momentos para que o aluno se reconheça como pessoa.• Estimular o aluno a conhecer as partes do corpo, identificado em si, no outro e se localizando no espaço.• Realizar treinos específicos de higiene das mãos, dentes, cabelos, unhas e outros.• Fazer com que o aluno reconheça e aprenda a cuidar dos seus pertences. | <ul style="list-style-type: none">• Com uso do espelho e brincadeiras que estimulem a localização das partes do corpo, como também materiais para completar as partes primeiramente em si depois nos outros.• Os treinos serão realizados ao chegar na escola, antes e após o lanche e quando houver necessidade, sempre respeitando o tipo de ajuda que o aluno necessita. |

2- CORPO, GESTO E MOVIMENTO

| Habilidades | Atividades |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none">• Conhecer os diferentes sons, ritmo por meio da dança, como também os diferentes tipos de jogos, brincadeiras que estimulem a atenção, concentração e socialização (circuito coletivo, contínuo) TEACCH, em sala ou em aulas específicas. | As estimulações serão feitas com muita organização, com pistas visuais , com objetos grandes, com cores e formas visíveis. |

3- TRAÇOS, SONS, CORES E FORMAS

| Habilidades | Atividades |
|-------------|--|
| | <ul style="list-style-type: none">• Propor momentos de espera e com apoio de figuras que os alunos |

Processo 2890/2021
198

| | |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> • Trabalhar a tolerância ao ouvir diferentes tipos de músicas e ritmos. • Reconhecer e discriminar os sons da natureza, corpo, animais, e outros. • Através da música que o aluno consiga acompanhar os movimentos realizados pela professora. • Oferecer diversos materiais artísticos e objetos para que o aluno consiga criar, reproduzir ou transpor papel através do desenho. | <p>possam reconhecer e relacionar o som a imagem, ou possam verbalizar, imitar, relacionar o que ouviu.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Após uma história, música, oferecer diferentes materiais artísticos, tesouras, cola, para que faça o solicitado pela professora. |
|---|--|

4- ESCUTA, FALA, PENSAMENTO E IMAGINAÇÃO

| Habilidades | Atividades |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> • Utilização do PECS- Sistema de Comunicação por troca de figuras. Estimular a fala, intensidade, organização do pensamento. • Estimular a fala com o caderno de linguagem, conforme a categoria que o aluno mais se identifica. • Propor o momento de contação de Histórias. • Ensinar a se manifestar seus desejos dentro da metodologia TEACCH, PECS, ABA dentro do espaço escolar. • Desenvolver a capacidade para escrita com os estímulos de desenhos. • Reconhecer o seu nome escrito, sabendo aplica-lo em diversas situações. | <ul style="list-style-type: none"> • Serão trabalhado desde a fase 1 e muda-se de fase conforme a resposta de cada aluno. • Com figuras o aluno será solicitado que cole, depois que mostre o solicitado, depois que procure e assim sucessivamente. • Criar diferentes formas para contar uma história, com fantoches, acessórios e outros. • Com apoio de figuras, estimular a autonomia. • Propor momentos da escrita do nome com e sem apoio visual. • Criar formas para que o aluno emparelhe, cole, circule, sublinhe e identifique o seu nome. |

5- ESPAÇOS, TEMPOS, QUANTIDADES, RELAÇÕES E TRANSFORMAÇÕES.

| Habilidades | Atividades |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> • Oferecer um espaço organizado com sua rotina (TEACCH) | <ul style="list-style-type: none"> • Se faz necessário dentro dos padrões adotados a leitura da |



Processo 289012021
205

| | |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none">• Estimular a noção de tempo das atividades, transição na sala (TEACCH).• Oferecer meios para que aprenda os conceitos básicos de tamanhos, quantidade, volume.• Construir as primeiras ideias sobre quantidade.• Utilizar a contagem oral em mesa de aprendizado (TEACCH) e em brincadeiras nas quais o aluno reconheça a sua necessidade.• Proporcionar todos os dias em mesa de trabalho independente (TEACCH) atividades que reforcem a sequência numérica, o antes e o depois.• Diferenciar e reconhecer os números.• Nos momentos de treino de rua fazer com que o aluno perceba os obstáculos.• Fazer com apoio de fotos (ABA/TEACCH) entenda, identifique e nomeie o nome dos pais, irmãos, avós, familiares mais próximos. | <p>rotina e o respeito dos espaços determinados como mesa de aprendizado, mesa independente e lazer.</p> <ul style="list-style-type: none">• Criar vivências em espaços do parque, cozinha pedagógica, sala de aula, equoterapia, atividades no concreto e impressas .• Utilizar os materiais Montessoriano (semi simbólico, material dourado, torre rosa, escada marrom).• Preparar atividades e apresentar com objetos, imagens e diferentes maneiras para que o aluno codifique o conteúdo apresentado.• Os treinos serão realizados duas vezes na semana aos arredores da escola.• Solicitar aos pais as fotos para que seja trabalhado a identificação, nomeação, e reconhecimento dos familiares mais próximos. |
|--|---|

CURRÍCULO FUNCIONAL NATURAL (Autismo)

Área Doméstica: Percepção de si e cuidados pessoais, percepção do outro, compreensão de suas capacidades e necessidades. Itens da avaliação atividades domésticas, cozinha pedagógica, refeitório.

Área Comunitária: vida na comunidade; aprender a se locomover (treino de rua, visita a comércio), saber utilizar meios de transporte possíveis (passeios, projetos), utilizar recursos da comunidade, saber utilizar equipamentos e serviços.

Área Ocupacional: vida de participação, contribuição e/ou produção para si e para os outros. Diminuir a apatia, ociosidade, despertar interesses e responsabilidades (lavanderia, jardinagem, cuidado com os animais, limpeza e organização do ambiente escolar, atividades artísticas).

Processo 2830/202
218

Área Escolar: TEACCH- rotina, português, matemática (uso da tesoura, uso da cola líquida), ciências (escovação, lavar o rosto, colocar meias, assoar nariz, pentear cabelo, percepções), geografia, história, artes, educação física, música. Itens da avaliação socialização e comunicação, atendimento de ordens.

AVALIAÇÃO

Alguns conteúdos da avaliação pertencem a uma determinada área, e outros conteúdos são utilizados em todas as áreas.

Pontua-se da seguinte forma Independente/ realiza sozinho, falhou / não consegue fazer, Emergente / que tenta e não consegue, mostra iniciativa para tal atividade avaliada. Falhou com um X- o aluno não consegue fazer e não apresenta disposição para tal objetivo, mais ainda está dentro da idade e é necessário trabalhar. Após a avaliação muito bem feita, é preparado o Programa Educacional Individualizado com base nos itens emergentes e falhou com X, e é preparo os procedimentos conforme os objetivos necessários para cada aluno. Finalizado, conferido o PEI é chamado os pais para fazer a leitura do mesmo, e depois em todos os bimestres serão avaliados com os seguintes critérios (A) adquirido, EA (em aquisição) e N (não adquirido), os pais poderão acompanhar se o filho apresentou melhora ou não, e com esse procedimento consequentemente podemos verificar, avaliar juntamente com a família o trabalho realizado em nossa instituição.

7. GRADE CURRICULAR EDUCAÇÃO INFANTIL

Educação Infantil (Deficiente Intelectual e ou múltiplo)

| Aula | Segunda-Feira | Terça-Feira | Quarta-Feira | Quinta-Feira | Sexta-Feira |
|--------------------------------|---------------------------------------|---|---|---|--|
| 1ª | Rotina | Rotina | Rotina | Rotina | Rotina |
| 2ª | Conviver: (O eu, o outro e o nós.) | Expressar: (Corpo, gestos e movimento) | Participar: (Espaços, tempos, quantidades, relações e transformações). | Brincar: (Escuta, fala, pensamento e imaginação). | Explorar: (Traços, sons, cores e formas). |
| 3ª | | | | | |
| 4ª | Higiene | Higiene | Higiene | Higiene | Higiene |
| 5ª | Arte | Ed. Física | Música | Ed. Física | Arte |
| TOTAL DE HORAS SEMANAIS | | | | | 20 Horas |

Educação Infantil (Autismo)

| Grade Curricular Educação Infantil PEAPA (Programa Especializado em Autismo e Patologias Associadas) | |
|---|------------------------------|
| Currículo Básico | Quantidade de aulas Semanais |

Processo 2830202-223

| | | |
|--------------------------------|--|------------|
| Segundas-feiras | Rotina; Espaços, tempos, quantidades, relações e transformações; Lanche; Higiene; Brincar; | 1 |
| Terças-feiras | Rotina; Traços, sons, cores e formas. Lanche; Higiene; Brincar; | 1 |
| Quartas-feiras | Rotina; Eu, O Outro E Nós. Lanche; Higiene; Brincar; | 1 |
| Quintas-feiras | Rotina. Escuta, Fala Pensamento E Imaginação. Lanche. Higiene. Brincar. | 1 |
| Sextas-feiras | Rotina. Corpo Gestos e Movimento. Lanche. Higiene. Brincar. | 1 |
| TOTAL DE HORAS SEMANAIS | | 20h |

8. ATENDIMENTO

As aulas serão ministradas de segunda à sexta feira em dois períodos das 08:00 às 12:00 e das 13:00 às 17:00 horas (manhã/tarde), o transporte seguirá o horário escolar vigente.

9. RECURSOS EXISTENTES

A Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Várzea Paulista detém de recursos educacionais para todas as especificidades das deficiências atendidas pela escola.

AMBIENTE ESCOLAR SALA DE AULA:

| Nº DA SALA | AREA (m ²) | Capacidade física | PERIODO | CURSO | TURMA |
|------------|------------------------|-------------------|---------|-------------------|-------|
| 13 | 12,3 | 10 | Manhã | Educação Infantil | AA |
| | | | Tarde | Educação Infantil | AB |

Obs.: Além da sala destinada à EDUCAÇÃO INFANTIL a Escola de Educação Infantil e Ensino Fundamental Monteiro Lobato conta com outras 23 Salas de Aula, adequadas de acordo com da especificidade da deficiência dos alunos.

QUADRO DE OCUPAÇÃO DOS DEMAIS AMBIENTES:

Processo 2890/2021
238

| Nº DA SALA DE AULA | AREA (m ²) CAPACIDADE FISICA | OCUPAÇÃO |
|--------------------|--|------------------------------------|
| 21 | 14,9 | CAEDE |
| 22 | 23,1 | MUSICOTERAPIA |
| 26 | 17,9 | ARTE TERAPIA |
| 27 | 14,5 | EDUCAÇÃO FISICA |
| 28 | 14,8 | ARTE |
| 29 | 14,7 | SALA TECNICA |
| 30 | 14,8 | SALA TECNICA |
| 31 | 10,5 | SALA DE ATENDIMENTO MEDICO |
| 32 | 15,0 | SALA TECNICA |
| 33 | 8,4 | SALA DE EXAMES (BERA) |
| 34 | 19,3 | SALA TECNICA |
| 35 | 19,3 | SALA TECNICA |
| 36 | 14,9 | DIREÇÃO |
| 37 | 19,8 | SALA TECNICA |
| 38 | 19,8 | SALA TECNICA |
| 39 | 19,9 | REFEITORIO |
| 40 | 19,8 | SALA TECNICA |
| 41 | 19,8 | UCD – Unidade de Cuidados Diurnos. |
| 42 | 14,9 | COORDENAÇÃO |
| 43 | 15,6 | COZINHA PEDAGOGICA |
| 44 | 14,8 | SALA TECNICA |
| 45 | 14,9 | COORDENAÇÃO |
| 46 | 14,8 | SALA TECNICA |
| 47 | 19,8 | OFICINA PEDAGOGICA |
| 48 | 18,9 | SALA MULTI MIDIA |
| 49 | 16,8 | COZINHA |
| 50 | 44,5 | REFEITORIO |
| 51 | 14,9 | SALA TECNICA |
| 52 | 14,9 | ASSISTENCIA SOCIAL |
| 53 | 14,9 | ASSISTENCIA SOCIAL |
| 54 | 16,5 | SECRETARIA |
| 55 | 17,5 | EDUCAÇÃO FISICA |
| 56 | 19,8 | REFEITORIO |
| 57 | 14,9 | SALA TECNICA |
| 58 | 47,0 | AUDITORIO |

10.RECURSOS MATERIAIS

A Escola de Educação Infantil e Ensino Fundamental Monteiro Lobato possui equipamentos multimídia, mesas educacionais, mobiliário adaptado, mobiliário escolar de acordo com a FNDE, materiais didáticos e pedagógicos adequados conforme a necessidade do aluno e a sua idade escolar.

Obs: Os materiais se encontram disponíveis para uso em nossa instituição.

Processo 2890/2022
248

11. COMPOSIÇÃO DAS SALAS

As salas de aula deverão ser equipadas de acordo com as características físicas e com as necessidades dos alunos a serem atendidos nesse ambiente;

Quanto ao aspecto pedagógico as salas, devem ser adequadas às especificidades dos alunos com Deficiência Intelectual/Deficiência Múltipla Associada à Deficiência Intelectual e Transtorno do Espectro Autistas associada à Deficiência Intelectual;

12. METAS, INDICADORES E MEIOS DE VERIFICAÇÃO

| Metas a serem atingidas | Indicadores de Aferição de cumprimento das metas | Meios de Verificação |
|--|--|--|
| Atender 100% do Público Alvo estipulado pelo objeto deste Plano. | Diário de Sala (assiduidade). | Registro de presença no diário de Classe de todos os alunos atendidos pelo objeto deste plano. |
| Oferecer a Educação Infantil a fim de contribuir para a aquisição de autonomia e independência nas habilidades básicas do aluno de maneira funcional, desenvolvendo competências sociais e promoção de sua inclusão na comunidade escolar. | PEI (Plano de Ensino Individualizado) Portfólio Semanário | PEI (Plano de Ensino Individualizado) de cada aluno. Portfólio com o registro das aulas dadas durante o ano letivo. Planejamento de aulas semanais. |
| Oferecer apoio às famílias nos períodos de ensino Híbrido (presencial/remoto). | Diário de Classe (Registro de atividades e assiduidade de até 75%) Grupos em aplicativos de mensagens instantâneas. Entrega de materiais e gravação de atividades nos períodos de aulas remotas. | Registro de presença e participação do aluno em diário de classe. Informações e atualização às famílias referente a entrega de materiais, envio de vídeo-aulas. |
| Oferecer aos alunos desta parceria acesso, permanência e um ensino de qualidade. | Relatórios de Atividades | Acompanhamento dos serviços realizados pela Gestão Escolar à fim de |

Processo 2890/2021
255

| | | |
|---|--|--|
| | | constatar por meio de registros escolares a efetividade do serviço prestado. |
| Oferecer Ensino de acordo com as especificidades de cada deficiência atendida pelo objeto deste plano, usando como bases norteadoras a BNCC (Base Nacional Comum Curricular) e o Currículo Funcional Natural. | Plano Escolar Plano Pedagógico. Semanaário. Diário de Classe. | Registro da vida escolar e das atividades oferecidas aos alunos durante o ano letivo vigente deste objeto. |
| Attingir, no mínimo, 70% de índice positivo na pesquisa de satisfação da população atendida, que será efetuada pela Organização da Sociedade Civil (OSC) em dois semestres. | Pesquisa de Satisfação | Pesquisa Qualitativa e Quantitativa de responsabilidade da instituição à fim de receber feedback do público deste objeto sobre a qualidade de nossos atendimentos. |
| Atendimento multidisciplinar aos alunos; orientação sistemática ao professor; | Reavaliação sistemática; Registro de orientação. | Registro evolutivo; Registro de orientação. |

13. OBRIGAÇÕES DAS PARTES

I – Da Unidade Gestora Municipal de Educação:

- a) encaminhar à OSC os educandos referidos no Público-Alvo;
- b) repassar à OSC os recursos financeiros previstos para a execução do objeto da parceria, de acordo com o cronograma de desembolsos previsto, que guardará consonância com as metas, fases ou etapas de execução do objeto;

II – Da OSC:

- a) ministrar a modalidade de ensino prevista no objeto.
- b) garantir vagas aos alunos encaminhados pela Unidade Gestora Municipal de Educação, em qualquer época do ano, respeitando assim o limite da contrapartida definida pelo Plano.
- c) realizar o cadastro com nomes completos dos alunos beneficiados na parceria junto da Unidade Gestora Municipal de Educação, de acordo com os critérios estabelecidos, mantendo-os atualizados;

Processo 289d/202-1
202

d) assegurar às autoridades da Unidade Gestora Municipal de Educação o acesso ao acompanhamento e a avaliação das atividades escolares desenvolvidas na OSC por meio de Relatórios de Atividades;

e) zelar pela boa qualidade das ações e serviços prestados, buscando alcançar os resultados pactuados de forma otimizada;

K) apresentar à Unidade Gestora Municipal de Educação relatórios pedagógicos parciais e finais para acompanhamento e aprovação dos serviços executados. Após o início da execução dos planos de trabalho, a OSC devera encaminhar semestralmente os relatórios parciais dos trabalhos desenvolvidos e das metas atingidas.

l) em caso de pandemia, respeitando os planos de contenção apresentados pelas esferas, Federal, Estadual, Municipal, garantindo assim o atendimento educacional no formato Híbrido (Remoto ou Presencial), mantendo a qualidade do ensino prestado pela OSC aos seus alunos.

14. RECURSOS HUMANOS

| QUANTIDADE | CARGO | CARGA HORÁRIA/MENSAL | TIPO CONTRATAÇÃO |
|------------|-------------------------|----------------------|------------------|
| 1 | Professor Especializado | 200hs | CLT |
| 1 | Instrutor de Sala | 220hs | CLT |
| 1 | Musicoterapeuta | 50hs | CLT |
| 1 | Psicólogo | 50hs | CLT |

- **Musicoterapeuta:** a musicoterapia trabalha o processo terapêutico favorecendo a minimização das problemáticas do processo inclusivo, fazendo com que este processo se torne mais saudável para o indivíduo e seu grupo social. Portanto, a musicoterapia com alunos da educação infantil auxilia na promoção da saúde individual e coletiva. O profissional é responsável em planejar, adaptar e avaliar atividades de acordo com cada indivíduo, com cada grupo de alunos. Os atendimentos possuem duração de aproximadamente 1 hora.

| PROFISSIONAL | HORÁRIO | CARGA HORÁRIA SEMANAL | CARGA HORÁRIA MENSAL |
|-----------------|-----------------------|-----------------------|----------------------|
| Musicoterapeuta | 3ª. feira e 5ª. feira | 10 h | 50 h |

| Atividade Desenvolvida | Quantidade de Horas Semanal | Quantidade de Horas Mensal |
|-------------------------|-----------------------------|----------------------------|
| Atendimento ao aluno | 4 h | 20 h |
| Orientações à família | 2 h | 10 h |
| Orientação ao professor | 2 h | 20 h |



Processo 2890/2021
24/3

| | | |
|----------------------------------|-----|------|
| Plano Terapêutico Singular (PTS) | 2 h | 10 h |
|----------------------------------|-----|------|

- **Psicologia:** O atendimento psicológico foi realizado em conjunto com a equipe multiprofissional, realizou-se orientação e acompanhamento psicológico às famílias e ao professor, nos aspectos do desenvolvimento afetivo, emocional e de estruturação da personalidade da pessoa com deficiência atendida. Realizou suporte juntamente com a assistente social, visando o fortalecimento das famílias às situações de vulnerabilidade vivenciadas. Este profissional realiza juntamente com o professor e com as famílias adequações de comportamentos e estabelecem rotinas para os alunos.

| PROFISSIONAL | HORÁRIO | CARGA HORÁRIA SEMANAL | CARGA HORÁRIA MENSAL |
|--------------|-----------------------|-----------------------|----------------------|
| Psicóloga | 2ª. feira a 6ª. feira | 10 h | 50 h |

| Atividade Desenvolvida | Quantidade de Horas Semanal | Quantidade de Horas Mensal |
|----------------------------------|-----------------------------|----------------------------|
| Atendimento ao aluno | 5 h | 25 h |
| Atendimento à família | 2 h | 10 h |
| Orientação ao professor | 1 h | 5 h |
| Relatórios | 1 h | 5 h |
| Plano Terapêutico Singular (PTS) | 1 h | 5 h |

15. CONTRAPARTIDAS TÉCNICAS CEDIDAS PELA INSTITUIÇÃO

- **ATENDIMENTO DE NUTRIÇÃO:**

Nutrição: Dentre suas principais atividades, estão: promoção à saúde, prescrição de dietas específicas para patologias, composição de equipe multidisciplinar. Realiza consultas/atendimentos de aproximadamente 1h, assim como orientações familiares.

| PROFISSIONAL | HORÁRIO | CARGA HORÁRIA SEMANAL | CARGA HORÁRIA MENSAL |
|---------------|-----------|-----------------------|----------------------|
| Nutricionista | 6ª. feira | 1 h | 5 h |

| Atividade Desenvolvida | Quantidade de Horas Semanal | Quantidade de Horas Mensal |
|------------------------------------|-----------------------------|----------------------------|
| Atendimento ao aluno e às famílias | 1 h | 5 h |

- **ESCUITA, ACOLHIMENTO E ATENDIMENTO DO SERVIÇO SOCIAL:**



Processo 2890/2021
288

Serviço Social: A assistente social trabalha na interlocução entre família e equipe técnica, considerando as questões sociais, culturais que interferem no atendimento. Promove orientação e encaminhamento para a rede de serviços municipal e estadual, bem como para o sistema de garantia de direitos. Os encaminhamentos possuem por finalidade garantir o direito a saúde e educação, especialmente para os casos que demandam atenção especial como medicação, fraldas, dietas especiais, órteses e próteses, bem como cadeiras de rodas, entre outros. O Serviço Social, além de fazer parte da área da assistência social, integra também todos os outros programas da instituição. Este profissional realiza visitas domiciliares, muitas vezes junto com os outros profissionais envolvidos no programa.

| PROFISSIONAL | HORÁRIO | CARGA HORÁRIA SEMANAL | CARGA HORÁRIA MENSAL |
|-------------------|-----------|-----------------------|----------------------|
| Assistente Social | 2ª. feira | 4 h | 20 h |

| Atividade Desenvolvida | Quantidade de Horas Semanal | Quantidade de Horas Mensal |
|-------------------------|-----------------------------|----------------------------|
| Atendimento às famílias | 4 h | 20 h |

- **DIREÇÃO:**

Diretor: Planeja e avalia atividades educacionais, coordena atividades administrativas e pedagógicas, gerencia recursos financeiros, participa do planejamento estratégico da Instituição e interage com a comunidade e com o setor público.

| PROFISSIONAL | HORÁRIO | CARGA HORÁRIA SEMANAL | CARGA HORÁRIA MENSAL |
|--------------|-----------|-----------------------|----------------------|
| Diretor | 4ª. feira | 1,78h | 8,9 h |

| Atividade Desenvolvida | Quantidade de Horas Semanal | Quantidade de Horas Mensal |
|----------------------------|-----------------------------|----------------------------|
| Atendimentos e orientações | 1,78h | 8,9 h |

- **COORDENAÇÃO:**



*Processo 2890/2022
293*

Coordenadora pedagógica: Implementa, avalia, coordena e planeja o desenvolvimento de projetos pedagógicos e institucionais nas modalidades de ensino presencial e/ou à distância, aplicando metodologia e técnicas para facilitar o processo de ensino aprendizagem. Atua em cursos acadêmicos e ou corporativos em todos os níveis de ensino para atender as necessidades dos alunos, acompanhando e avaliando os processos educacionais. Viabilizam o trabalho coletivo, criando e organizando mecanismos de participação em programas e projetos educacionais, facilitando o processo comunicativo entre a unidade escolar e as associações a ela vinculadas.

| PROFISSIONAL | HORÁRIO | CARGA HORÁRIA SEMANAL | CARGA HORÁRIA MENSAL |
|------------------------|-----------|-----------------------|----------------------|
| Coordenador Pedagógico | 4ª. feira | 1,78 h | 8,9 h |

| Atividade Desenvolvida | Quantidade de Horas Semanal | Quantidade de Horas Mensal |
|----------------------------|-----------------------------|----------------------------|
| Atendimentos e orientações | 1,78 h | 8,9 h |

- **ATENDIMENTO E ORIENTAÇÃO DE ENFERMAGEM:**

Enfermeira: Esse profissional está atua neste programa quando há necessidade de administrar medicação em horário de aula; primeiros socorros quando necessário; triagem em casos de doenças infectocontagiosas; orientação às famílias sobre de cuidados.

| PROFISSIONAL | HORÁRIO | CARGA HORÁRIA SEMANAL | CARGA HORÁRIA MENSAL |
|--------------|-----------------------|-----------------------|----------------------|
| Enfermeira | 2ª. feira a 6ª. feira | 0,82 h | 4,10 h |

| Atividade Desenvolvida | Quantidade de Horas Semanal | Quantidade de Horas Mensal |
|----------------------------|-----------------------------|----------------------------|
| Atendimentos e orientações | 0,82 h | 4,10 h |

- **ATENDIMENTO FONOAUDILOGIA:**

Fonoaudiologia: Este atendimento possibilitou a pessoa com deficiência o acesso às terapias de fonoaudiologia de forma individual ou grupal. Na terapia fonoaudiológica foi trabalhado a reabilitação do sistema sensorio motor oral, para melhoria das funções de mastigação, deglutição, respiração, bem como a melhora dos órgãos fonoarticulatórios, desenvolvimento e adequação da linguagem. Além do atendimento ao usuário a família foi orientada a estimular

os filhos no domicílio, contribuindo para a qualidade de vida dos mesmos. Faz parte desse atendimento a orientação sistemática ao professor de sala de aula.

*Processo 2890/2021
30f*

| PROFISSIONAL | HORÁRIO | CARGA HORÁRIA SEMANAL | CARGA HORÁRIA MENSAL |
|---------------|-----------|-----------------------|----------------------|
| Fonoaudióloga | 5ª. feira | 7 h | 35 h |

| Atividade Desenvolvida | Quantidade de Horas Semanal | Quantidade de Horas Mensal |
|----------------------------------|-----------------------------|----------------------------|
| Atendimento ao aluno | 3 h | 15 h |
| Orientações à família | 1 h | 5 h |
| Orientação ao professor | 2 h | 10 h |
| Plano Terapêutico Singular (PTS) | 1h | 5h |

• **ATENDIMENTO TERAPIA OCUPACIONAL:**

Terapia Ocupacional: Com a finalidade de proporcionar maior independência à pessoa com deficiência nas atividades de vida diária, a terapeuta ocupacional trabalhou o desenvolvimento neuropsicomotor da pessoa com deficiência, favorecendo o uso das funções existentes. Foram realizadas ainda adaptações diversas, utilização de tecnologias e comunicação alternativa, que favoreceram a autonomia dos atendidos. O terapeuta ocupacional realiza orientações sistemáticas ao professor, além de fazer parte do processo de desfralde dos alunos e treinos de ABVD.

| PROFISSIONAL | HORÁRIO | CARGA HORÁRIA SEMANAL | CARGA HORÁRIA MENSAL |
|-----------------------|-----------|-----------------------|----------------------|
| Terapeuta Ocupacional | 5ª. feira | 7 h | 35 h |

| Atividade Desenvolvida | Quantidade de Horas Semanal | Quantidade de Horas Mensal |
|----------------------------------|-----------------------------|----------------------------|
| Atendimento ao aluno | 3 h | 15 h |
| Orientações à família | 1 h | 5 h |
| Orientação ao professor | 2 h | 10 h |
| Plano Terapêutico Singular (PTS) | 1 h | 5 h |

• **SERVIÇOS GERAIS:**

Auxiliar de serviços gerais: este profissional tem como função prestar ajuda imediata em diversas funções dentro da educação infantil e também garante o suporte necessário ao aluno e aos profissionais que estão em atuação. Além disso, esse profissional

faz pequenos serviços de manutenção e de limpeza.

*Processo 2890/2021
31/*

| PROFISSIONAL | HORÁRIO | CARGA HORÁRIA SEMANAL | CARGA HORÁRIA MENSAL |
|-----------------------------|-----------------------|-----------------------|----------------------|
| Auxiliar de serviços gerais | 2ª. feira a 6ª. feira | 0,90 h | 4,51 h |

| Atividade Desenvolvida | Quantidade de Horas Semanal | Quantidade de Horas Mensal |
|----------------------------|-----------------------------|----------------------------|
| Atendimentos e orientações | 0,90 h | 4,51 h |

5 QUADRO DE ATENDIMENTO CONTRA-PARTIDA

| PROFISSIONAL | HORÁRIO | CARGA HORÁRIA SEMANAL |
|-----------------------------|-----------------------|-----------------------|
| Nutricionista | 6ª. feira | 1 h |
| Assistente Social | 2ª. feira | 4 h |
| Diretor | 4ª. feira | 1,78 h |
| Coordenador Pedagógico | 4ª. feira | 1,78 h |
| Fonoaudióloga | 5ª. feira | 7 h |
| Terapeuta Ocupacional | 5ª. feira | 7 h |
| Enfermagem | 2ª. feira a 6ª. feira | 0,82 h |
| Auxiliar de serviços gerais | 2ª. feira a 6ª. feira | 0,90 h |

6 PLANO DE APLICAÇÃO

| Previsão de Receitas | |
|----------------------|------------------|
| Origem | Valor R\$ |
| Concedente | 24.463,57 |
| Contrapartida | 4.823,70 |
| Total | 29.287,27 |

Os valores da receita de contrapartida são capitados de campanhas de doação, eventos realizados, ou seja, recursos próprios da APAE Várzea Paulista.

| PREVISÃO DE DESPESAS | | | |
|---|-------------------|-----------|------------|
| NATUREZA DA DESPESA | ORIGEM DO RECURSO | VALOR MÊS | VALOR ANO |
| Pessoal e Encargos Sociais (Salário e vencimentos, inss, irrf, adicional de férias e decimo terceiro salário) | Concedente | 10.437,57 | 125.250,80 |
| Obrigações Patronais (Fgts e Vale alimentação) | Concedente | 1.295,00 | 15.540,04 |
| Material de Consumo | Concedente | 152,20 | 1.826,40 |



Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Várzea Paulista

Fundada em 13-07-1985
Utilidade Pública Municipal – Lei N.º 1.223 de 23/12/91
Utilidade Pública Estadual – Decreto n.º 44.324 de 11/10/99
CEBAS n.º 71000.038755/2014
Registro CNAS n.º 001/2000
FENAPAE n.º 936 – CNPJ 54.132.840/0001-37

*Processo 2830/2021
329*

| | | | |
|--|----------------------|------------------|-------------------|
| (Material Didático e Papelaria Material de Limpeza) | | | |
| Serv. de Utilidade Pública (Água, Energia Elétrica e Telefone) | Concedente | 328,80 | 3.945,60 |
| Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica Serviços de Terceiros | Concedente | 12.250,00 | 147.000,00 |
| Total | Concedente | 24.463,57 | 293.562,84 |
| Pessoal e Encargos Sociais (Salário e vencimentos, inss, irrf, adicional de férias e decimo terceiro salário) | Contrapartida | 3.784,65 | 45.415,83 |
| Obrigações Patronais (Fgts e Vale alimentação) | Contrapartida | 634,18 | 7.610,16 |
| Material de Consumo Desp Mant Cadeira Rodas, Material de Papelaria e Didático, Material de Manutenção Prédio, Despesa c/ Uniforme e Equi Segurança, | Contrapartida | 69,43 | 833,16 |
| Serviços Pessoa Jurídica Seguro Prédio, Seguro Veículos, Serviços Jurídicos, Serviços Contábeis, Serviços Medicina do Trabalho, Serviços de Dedetização, Serviços Auditoria, Serviço Controle acesso, Serviço Manutenção veículos, Taxas e Tarifas, Serviço aferição dos equipamentos | Contrapartida | 335,44 | 4.025,25 |
| Total | Contrapartida | 4.823,70 | 57.884,40 |

| PLANO DE APLICAÇÃO DOS RECURSOS | | | |
|---|---|----------------------|------------|
| METAS | NATUREZA DA DESPESA | ORIGEM DO RECURSO | VALOR ANO |
| Atendimento de 16 alunos pervasivos com Deficiência Intelectual/deficiência múltipla associada à Deficiência Intelectual e Transtorno do Espectro Autista associada à Deficiência Intelectual, divididos em 2 (duas) salas no ano de 2021 | Pessoal e Encargos Sociais (Salário e vencimentos, inss, irrf, adicional de férias e decimo terceiro salário) | Concedente | 125.250,80 |
| | Obrigações Patronais (Fgts e Vale alimentação) | Concedente | 15.540,04 |
| | Material de Consumo (Material Didático e Papelaria Material de Limpeza Vale Alimentação) | Concedente | 1.826,40 |

Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Várzea Paulista



Fundada em 13-07-1985
 Utilidade Pública Municipal – Lei N.º 1.223 de 23/12/91
 Utilidade Pública Estadual – Decreto n.º 44.324 de 11/10/99
 CEBAS n.º 71000.038755/2014
 Registro CNAS n.º 001/2000
 FENAPAE n.º 936 – CNPJ 54.132.840/0001-37

Processo 2890/2021
338

| | | | |
|--------------------|---|---------------|-------------------|
| | Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica Serviços de Terceiros | Concedente | 147.000,00 |
| | Serv. de Utilidade Pública (Água, Energia Elétrica e Telefone) | Concedente | 3.945,60 |
| | Pessoal e Encargos Sociais (Salário e vencimentos, inss, irrf, fgts, adicional de férias e decimo terceiro salário) | Contrapartida | 45.415,83 |
| | Obrigações Patronais (Fgts e Vale alimentação) | Contrapartida | 7.610,16 |
| | Material de Consumo Desp Mant Cadeira Rodas, Material de Papelaria e Didático, Material de Manutenção Prédio, Despesa c/ Uniforme e Equi Segurança, | Contrapartida | 833,16 |
| | Serviços Pessoa Jurídica Seguro Prédio, Seguro Veiculos, Serviços Juridicos, Serviços Contábeis, Serviços Medicina do Trabalho, Serviços de Detetização, Serviços Auditoria, Serviço Controle acesso, Serviço Manutenção veiculos, Taxas e Tarifas, Serviço aferição dos equipamentos | Contrapartida | 4.025,25 |
| Valor Total | | | 351.447,24 |

7 CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO
CONCEDENTE

*Processo 2830/2021
341*

| 1º MÊS | 2º MÊS | 3º MÊS | 4º MÊS | 5º MÊS | 6º MÊS |
|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
| R\$24.463,57 | R\$24.463,57 | R\$24.463,57 | R\$24.463,57 | R\$24.463,57 | R\$24.463,57 |

| 7º MÊS | 8º MÊS | 9º MÊS | 10º MÊS | 11º MÊS | 12º MÊS |
|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
| R\$24.463,57 | R\$24.463,57 | R\$24.463,57 | R\$24.463,57 | R\$24.463,57 | R\$24.463,57 |

PROPONENTE (CONTRAPARTIDA)

| 1º MÊS | 2º MÊS | 3º MÊS | 4º MÊS | 5º MÊS | 6º MÊS |
|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| R\$4.823,70 | R\$4.823,70 | R\$4.823,70 | R\$4.823,70 | R\$4.823,70 | R\$4.823,70 |

| 7º MÊS | 8º MÊS | 9º MÊS | 10º MÊS | 11º MÊS | 12º MÊS |
|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| R\$4.823,70 | R\$4.823,70 | R\$4.823,70 | R\$4.823,70 | R\$4.823,70 | R\$4.823,70 |

| | |
|---|----------------|
| Valor total solicitado (pleiteado): em 12 parcelas mensais (R\$24.463,57); | R\$ 293.562,84 |
| Valor total contrapartida: | R\$ 57.884,40 |
| Valor Total do Plano de Trabalho: | R\$ 351.447,24 |

8 DOS ANEXOS


INTEGRAM O PRESENTE PLANO DE TRABALHO:


ANEXO I – Planilha Orçamentária 2021.

ANEXO II – AVCB - Bombeiros

ANEXO III – Planta Arquitetônica

Várzea Paulista, 04 de maio de 2021.


Jeanette Dulce Gut Fontanetti
Presidente da APAE de Várzea Paulista

Atenciosamente,

Luiz Antonio Lopes Garcia
Diretor Técnico Especial