



PREFEITURA MUNICIPAL DE VÁRZEA PAULISTA

ESTADO DE SÃO PAULO

- EDITAL Nº 39, DE 15 DE MAIO DE 2.026 -

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 01/2025

EDITAL Nº. 111/2025

A Prefeitura Municipal de Várzea Paulista convoca os classificados abaixo relacionados, para o emprego de **Professor de Educação Básica, nas especialidades Informática e Educação Especial** para reunião de preenchimento de vagas no **CENTRO DE FORMAÇÕES**, localizada na rua Antônio Feres Sada nº 58 – **PISO 2** – Centro – Várzea Paulista/SP. **O não comparecimento na data estipulada implicará na desistência do emprego.**

Os candidatos convocados por meio deste Edital **ficam obrigados a ENTREGAR no dia e horário** agendados para a **reunião de preenchimento de vagas, CÓPIA** documentação abaixo relacionada. As cópias devem ser legíveis e impressas em papel sulfite tamanho A4, na cor branca.

- a) CPF;
- b) Cédula de Identidade (RG), em condições que permitam a adequada identificação do candidato;
- c) PIS/PASEP;
- d) Carteira de Trabalho – Cópia (fls. 07 e 08);
- e) Comprovante de endereço atualizado até 3 meses;
- f) Atestado de Antecedentes Criminais, emitido pela Polícia Civil do Estado de São Paulo e do Estado onde tenha residido nos últimos 05 (cinco) anos;
- g) Certidão de Nascimento; Certidão de Casamento ou Escritura Pública de União Estável – se viúvo, apresentar a Certidão de Óbito; se divorciado, apresentar a Averbação
- h) RG e CPF do cônjuge e Certidão de Nascimento ou RG e CPF de filho/dependente menor de 18 anos;
- i) Certidão de Quitação Eleitoral;
- j) Certificado de Reservista Militar;
- k) Diploma ou Certificado de Conclusão (**Cópia AUTENTICADA**);
- l) Histórico Escolar;
- m) Registro Profissional no Conselho de Classe (se houver); e



PREFEITURA MUNICIPAL DE VÁRZEA PAULISTA

ESTADO DE SÃO PAULO

- EDITAL Nº 39, DE 15 DE MAIO DE 2.026 -

- n) Comprovante de conta corrente no Banco Santander (quando houver);
- o) Declaração quanto ao exercício de outro(s) VAGA(s) ou função(ões) pública(s) e sobre recebimento de proventos decorrentes de aposentadoria e/ou pensão – **ANEXO I**;
- p) Declaração de Bens e Valores atualizada, datada e assinada pelo candidato, em envelope lacrado identificado com o nome do candidato seguido de rubrica, data da emissão e constando o título “Declaração de Bens”. Havendo alteração dos dados informados até o início do efetivo exercício, o candidato deverá apresentar Declaração atualizada, nos mesmos moldes;
- q) Apresentar Certidão Negativa de Processos Administrativos Disciplinares - Os candidatos que tenham exercido cargo, emprego ou função em órgãos ou entidades da Administração Pública, direta ou indireta, em qualquer esfera de governo, deverão apresentar Certidão Negativa de Processos Administrativos Disciplinares **emitida pelo respectivo órgão de origem**;
- r) Comprovação de regularidade cadastral do CPF (acessar o site <https://servicos.receita.fazenda.gov.br/servicos/cpf/consultasituacao/consultapublica.asp>) e imprimir a consulta comprovando a “Situação Cadastral: REGULAR”;
- s) 01 (uma) foto em formato 3x4, com fundo branco, recente;

A reunião de preenchimento de vagas será seguida da entrega dos documentos acima relacionados e do agendamento dos exames de saúde ocupacional. Os exames de saúde ocupacional são obrigatórios e o não comparecimento nas datas e horários determinados ao candidato acarretarão a eliminação no certame.

Nestes termos, **FICAM CONVOCADOS** para reunião de preenchimento de vagas:



PREFEITURA MUNICIPAL DE VÁRZEA PAULISTA

ESTADO DE SÃO PAULO

- EDITAL N° 39, DE 15 DE MAIO DE 2.026 -

Dia 26 de maio de 2026 – 09:00 horas

Professor de Educação Básica/Informática

Inscrição	Nome	Classificação
284648	GILBERTO VIDO	14
280462	SAMYRA TAVARES RIBEIRO SENA	15
280974	DENILTON JOSE RIBEIRO DE OLIVEIRA	16

Dia 26 de maio de 2026 – 09:00 horas

Professor de Educação Básica/Educação Especial

Inscrição	Nome	Classificação
281572	MARLI IAVOLSKI LIRA	40
278906	VANESSA PEREIRA RAMOS GONCALVES	41

Várzea Paulista, 15 de maio de 2026.

Florenides Santos Gaino

Gestora Municipal de Assuntos Jurídicos e Recursos Humanos

ANEXO I

DECLARAÇÃO DE VÍNCULO E ACÚMULO DE CARGO

Eu, _____,
inscrito no CPF sob nº. _____ e RG _____, declaro
para os devidos fins que:

• () NÃO possuo vínculo empregatício, nem ocupo cargo ou emprego em órgão público, ativo ou inativo, tampouco percebo remuneração de regime próprio de previdência das esferas municipal, estadual ou federal.

• () SIM possuo vínculo empregatício e/ou ocupo cargo ou emprego em órgão público, ativo ou inativo, e/ou percebo remuneração de regime próprio de previdência das esferas municipal, estadual ou federal.

() haverá acúmulo () não haverá acúmulo

Dados do Vínculo:

Órgão/Empresa:

Data de admissão: ____ / ____ / _____

Cargo: _____

Provimento: (Efetivo/Temporário/Comissão) _____

Carga horária semanal: _____

Estou ciente que o caso do acúmulo será analisado pelo setor de Recursos Humanos da Prefeitura Municipal de Várzea Paulista e que providenciarei a declaração expedida pelo órgão público do vínculo com as informações necessárias para verificação da possibilidade de acúmulo lícito e sob penas da lei.

Várzea Paulista, ____ de _____ de 20 ____.

Assinatura: _____